



COMUNE di GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 15 - 37016 GARDA VR

C.F. e P. IVA 00419930235

ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI

Tel. 045.6208403 Fax 045.6208426

SERVIZIO DI DOPOSCUOLA ANNO SCOLASTICO 2022-2023

AVVISO PUBBLICO

PRESENTAZIONE DOMANDE dal 01 al 20 settembre 2022

Si informa la cittadinanza che dal 01 al 20 settembre 2022 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione al Servizio di Doposcuola per l'anno scolastico 2022-2023 che si terrà presso la Scuola Primaria "Floreste Malfer" di Garda.

Si precisa che **non è prevista l'iscrizione al servizio nel corso dell'anno scolastico.**

DESTINATARI

Il Servizio di Doposcuola è un servizio rivolto agli alunni **residenti iscritti alla Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo "Floreste Malfer" di Garda.**

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consisterà nelle seguenti attività programmate in base alle caratteristiche del gruppo con il seguente orario indicativo:

- ore 12.55-13.30 - mensa
- ore 13.30-14.00 - gioco libero e preparazione delle attività;
- ore 14.00-15.45 - aiuto e assistenza nei compiti scolastici;
- ore 15.45-15.55 - gioco libero.

Il servizio verrà attivato **per 3 giorni alla settimana, il martedì, giovedì e venerdì per il periodo DA MARTEDI' 04 OTTOBRE 2022 A VENERDI' 09 GIUGNO 2023.**

La ditta incaricata per la gestione del servizio con propri operatori sarà "**L'INTRECCIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**" con sede legale a Verona.

E' previsto il **servizio di mensa scolastica** a cura della Ditta "**GESTIONI MAI S.R.L.**" di Affi (VR) e comprende un primo o un secondo, frutta o dessert.

Non è previsto il Servizio di Trasporto Scolastico per il rientro a casa dopo la scuola, per cui le famiglie dovranno provvedervi autonomamente.

U

Comune di Garda

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0015339/2022 del 31/08/2022

Firmatario: BARBARA LO GALBO

POSTI DISPONIBILI

Il limite di iscritti per ogni classe della Scuola Primaria è **fissato in massimo n. 10 posti:**

Classe I	Max 10 bambini
Classe II	Max 10 bambini
Classe III	Max 10 bambini
Classe IV	Max 10 bambini
Classe V	Max 10 bambini

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Le domande saranno accettate secondo l'**ordine temporale di presentazione all'Ufficio Protocollo** del Comune. In caso di domande eccedenti il numero massimo stabilito verrà stilata una graduatoria secondo **i seguenti requisiti in ordine di priorità:**

- 1) ordine cronologico di arrivo all'Ufficio Protocollo Comunale
- 2) residenza nel Comune di Garda
- 3) genitori entrambi lavoratori.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali scorrimenti dovuti a sopravvenute rinunce.

QUOTA A CARICO DELLE FAMIGLIE

La **quota** a carico delle famiglie per tutto l'anno scolastico è di **€ 560,00 (comprensiva dei pasti mensa doposcuola)** e dovrà essere versata a questo Comune, a seguito di formale comunicazione di accettazione della domanda da parte del Comune, secondo le seguenti scadenze:

- 1[^] rata (entro il 30.09.2022): € 280,00
2[^] rata (entro il 31.01.2023): € 280,00.

E' ammesso il pagamento della quota in un'unica soluzione.

Non sono previste riduzioni o rimborsi sulla quota da versare e sui pasti non usufruiti per assenze, malattie, rinunce, ecc.

Inoltre non verranno ammessi al servizio coloro i quali alla data del 4 ottobre 2022 non saranno in regola con il pagamento della 1[^] rata.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di accesso al servizio, redatta secondo l'allegato modello, compilata e sottoscritta da uno dei genitori o da chi ne fa le veci, dovrà pervenire al Comune di Garda **dal 01 al 20 settembre 2022**, con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico o
- A mezzo pec all'indirizzo: comune.garda@pec.it o
- Email all'indirizzo: assistenza@comune.garda.vr.it

Alla domanda dovrà essere allegata copia leggibile di un documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità.

Il Comune di Garda potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autodichiarazioni presentate. Nei casi di dichiarazioni false, il dichiarante decadrà dai benefici e si procederà, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, con denuncia all'Autorità Giudiziaria per i reati penali e le sanzioni civili conseguenti.

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene in applicazione del Regolamento U.E. 679/2016.

Il servizio potrà subire delle modifiche in base al protocollo che terrà conto dell'andamento dei contagi COVID-19 e detterà le disposizioni cogenti da eseguire, pertanto quanto sopra indicato potrà essere variato dall'emanazione di norme più restrittive.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio Assistenza al seguente numero telefonico: 045/6208403 oppure scrivere al seguente indirizzo: assistenza@comunedigarda.it.

ALLEGATI:

- modulo d'istanza.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
Barbara Lo Galbo